РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ
ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ

ПОЕДНОСТАВЕНА ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТАПКА СО БАРАЊЕ ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ СО ОБЈАВУВАЊЕ НА ОГЛАС, КОЈА СЕ СПРОВЕДУВА ВО ХАРТИЕНА ФОРМА И ЗАВРШУВА СО Е-АУКЦИЈА

ЗА НАБАВКА НА УСЛУГА – ВРШЕЊЕ НА РЕВИЗИЈА НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ ЗА 2013 ГОДИНА БРОЈ 05/2014

Скопје, Јануари 2014 година

Инструкции за понудувачите

1. Договорен орган

Договорен орган - Ревизорско тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош, со адреса на ул. Васил Главинов бр. 12/1 – ТЦЦ Плаза – Скопје, телефон за контакт 02/3215-621, факс 02/3222-302 електронска адреса ipa_aa@dzr.gov.mk, контакт лице Соња Цифорова Симеонова.

2. Предмет на договорот за јавна набавка

Предмет на договорот за јавна набавка е услуга на вршење на ревизија на финансиските извештаи на Ревизорското тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош, за 2013 година (01.01.-31.12.2013 година).

Набавката не е делива

Детален опис на предметот на договорот е даден во техничката спецификација во прилог на оваа Тендерска документација.

3. Начин на извршување на услугата

Ревизијата ќе се извршува во просториите на договорниот орган и ќе започне по претходна согласност на договорниот орган. Истата се состои во работа на терен, во просториите на договорниот орган, по што следи предавање на нацрт извештај на кој можат да се достават забелешки и конечен извештај.

4. Разлики во цена (корекција на цени)

Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

5. Рок на извршување на услугата

Рокот за извршување на услугата ќе биде дефиниран со Работен план, кој ќе биде усогласен меѓу договорните страни и ќе биде составен дел на Договорот за вршење ревизија на финансиските извештаи на Ревизорското тело за 2013 година, но пред законскиот рок за доставување на Извештајот од извршената ревизија на работењето на Ревизорското тело до Владата на Република Македонија (30 јуни во тековната година).

6. Начин на плаќање

Начинот на плаќање е вирмански со доставување на фактура по извршената услуга и издавањето на Конечниот извештај од извршената ревизија со одложено плаќање во рок од 30 дена од денот на приемот на фактурата.

7. Критериум за утврдување на способност на понудувачите

7.1. За да учествува во постапката за доделување на договор, понудувачот треба да е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или да припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

7.2. За докажување на способноста за вршење на професионалната дејност, понудувачот треба да има на располагање документ за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран, кој го доставува заедно со понудата во оригинал или копија заверена од понудувачот.

8. Изготвување и поднесување на понудите

8.1. Начин на изготвување на понудата

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во тендерската документација. Понудата мора да ги содржи сите елементи кои се предвидени во образецот на понуда во прилог на оваа тендерска документација. Понудувачот подготвува еден оригинален примерок. Понудата се пишува со неизбришливо мастило и ја потпишува овластеното лице на понудувачот. Сите страници на понудата, освен за неизменетата печатена литература, ги парафира лицето кое ја потпишува понудата. Секое пишување меѓу редовите, бришење или пишување врз претходен текст важи само доколку е парафирано од лицето кое ја потпишува понудата.

Понудувачот поднесува вкупна цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ.

8.2. Изјава за сериозност на понудата

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки. Изјавата ја потпишува лицето што ја потпишува и понудата. Доколку лицето што ја потпишува изјавата се разликува од лицето што ја потпишува понудата, во прилог се доставува и овластување за потпишување на изјавата.

8.3. Изјава за независно поднесена понуда

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и потпишува изјава во која под целосна материјална и кривична одговорност ќе изјави дека понудата ја поднел независно, без договор со други економски оператори спротивно на прописите за заштита на конкуренцијата, како и дека не учествува во истата постапка со други економски оператори со кои е капитално, сопственички или роднински поврзан.

Доколку договорно орган има сознанија за невистинитоста по наводите на изјавата, веднаш ќе ги извести надлежните органи.

8.4. Елементи на понудата

Понудата треба да е составена од следниве елементи и според следниов редослед:

- Пополнет Образец на понуда **(Прилог 1),**
- Пополнет образец на Изјава за сериозност на понудата **(Прилог 2),**
- Пополнет образец на Изјава за независно поднесена понуда **(Прилог 3)**

- Парафиран Нацрт-Договор (**Прилог 4**)
- Доказ за регистрирана дејност (**Прилог 5**)
- Решение за издавање на дозвола за работа за вршење работи на ревизија/Лиценца за работа за вршење на работи за ревизија (**Прилог 6**)
- Работен план со рокови за извршување на работите кои се предмет на услугата и ангажирани лица за извршување на работите (**Прилог 7**)

8.5. Јазик на понудата

Понудата, како и целата коресподенција и документи поврзани со понудата кои се разменуваат со понудувачот, се пишуваат на македонски јазик со користење на неговото кирилско писмо. Придружните документи и печатената литература кои се дел од понудата може да бидат на друг јазик, под услов да се придружени со превод на македонски јазик од овластен преведувач.

8.6. Период на важност на понудата

Периодот на важност на понудата ќе изнесува **90 (деведесет) дена** од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

8.7. Затворање на понудата

Понудувачот го приложува оригиналниот примерок во затворен внатрешен плик кој го содржи називот на понудувачот со целосна и точна адреса.

Внатрешниот плик се приложува во затворен надворешен плик кој:

- е адресиран со точна адреса на договорниот орган,
- го содржи бројот на огласот,
- во горниот лев агол стои ознака „Не отворај", да не се отвора пред времето и датумот за отворањето на понудите.

Доколку двата плика не се затворени и обележани како што се бара, договорниот орган не презема одговорност за затурање или предвремено отворање на понудата. Понудите кои се отворени предвремено поради непридржување кон условите за затворање и обележување на истите ќе се отфрлат како неуредни.

8.8. Принцип на една понуда

Едно правно или физичко лице може да поднесе само една понуда, без оглед дали ја доставува поединечно или како член на група на понудувачи. Во спротивно сите понуди во кои се јавува тоа правно или физичко лице се отфрлаат.

9. Критериум за доделување на договорот

9.1 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка **е најниска цена**.

За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција, а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Во постапка која завршува со спроведување на електронска аукција не се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на понудените цени.

9.2 Евалуацијата на понудите ќе се врши согласно со Методологијата за изразување на критериумите за доделување на договорот за јавна набавка во бодови („Службен весник на Република Македонија“ бр. 41/08).

10. Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка

10.1. Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на постапка со барање за прибирање на понуди со објавување на оглас, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

10.2. Оваа постапка нема да се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН), освен во делот на електронската аукција која задолжително се спроведува преку ЕСЈН (https://www.e-nabavki.gov.mk).

10.3. Подетални информации за користењето на електронски средства:
За да можете да учествувате на електронската аукција, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН[1] , по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Секое лице кое се регистрира како корисник на ЕСЈН, при пополнување на веб образецот за регистрација се запознава и дава согласност дека ќе ги почитува правилата и условите за користење на ЕСЈН. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори”.

10.4. Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во постапката со барање за прибирање на понуди. Предмет на електронската аукција е вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и увозни царини, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена, од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката.

[1] Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН

Поканите за учество на аукцијата ќе се доставaт во електронска форма преку ЕСЈН по целосната евалуација на првичните понуди, до сите економски оператори кои доставиле прифатливи понуди во првата фаза од постапката и кои се регистрирани во ЕСЈН.

Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена на адресата за е-пошта на лицето за контакт наведено во Образецот за понуда кое претходно е регистрирано во ЕСЈН.

Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетната цена на аукцијата, односно најниската цена од првично поднесените понуди; датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата; интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени).

<u>11. Доделување на договорот за јавна набавка</u>

11.1. Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во постапката за барање за прибирање на понуди, договорот му го доделува на економскиот оператор чија понуда има најниска цена.

11.2 Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата.

11.3 Доколку никој не поднесе нова цена во текот на електронската аукција, а притоа две или повеќе понуди имаат идентична цена, за најповолна ќе биде избрана порано поднесената понуда.

11.4 Во случај да е поднесена само една прифатлива понуда во првата фаза од постапката, договорниот орган ќе го покани единствениот понудувач да поднесе конечна цена преку ЕСЈН.

Во поканата до единствениот понудувач ќе бидат содржани: понудата која ќе биде предмет на поднесување конечна цена, информации кои ќе му бидат достапни пред поднесувањето на конечната цена и времето на поднесување на конечната цена.

Единствениот понудувач може да ја поднесе конечната цена во утврденото време само еднаш, а доколку не поднесе конечна цена првично понудената цена ќе се смета за конечна.

Договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на единствениот економски оператор кој поднел прифатлива понуда или да ја поништи постапката доколку се поднесени цени понереални од реалните на пазарот.

11.5 Во случај во текот на аукцијата да нема негативно наддавање, договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на економскиот оператор чија првична прифатлива понуда има најниска цена.

11.6 По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, избраниот понудувач ќе има обврска да го распредели намалениот износ на вкупната цена во споредба со првично понудената вкупна цена во рамки на ставките кои се составен дел на предметот на набавка.

12. Известување за доделување на договорот за јавна набавка

12.1 По завршувањето на електронската аукција на јавниот дел од ЕСЈН автоматски се објавува и до сите учесници на аукцијата автоматски се испраќа известување за економскиот оператор кој што поднел најповолна понуда во текот на негативното наддавање. Известувањето е од информативен карактер и не предизвикува правни последици. Исходот од електронската аукција е основ за донесување на одлука за избор на најповолна понуда.

12.2 Избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во писмена форма дека неговата понуда е прифатена, најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од тендерот, одлуката кој е најповолен економски оператор како и за причините за неизбор на нивната понуда. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

13. Правна заштита

Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки. Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

14. Завршување на постапката за доделување на договор за јавна набавка

14.1 Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

14.2. Веднаш по завршување на постапката, договорниот орган ги враќа мострите, урнеците и документите кои предвидел дека ќе се вратат на понудувачите во тендерската документација (доколку се побарани од Комисијата).

15. Склучување на договорот за јавна набавка

15.1 Договорниот орган ќе го достави договорот за јавна набавка до избраниот најповолен понудувач во 4 примероци на потпишување.

15.2 Избраниот најповолен понудувач има обврска да го потпише договорот за јавна набавка во рок од 3 дена од денот на добивање на договорот и истиот да му го врати на договорниот орган. Договорниот орган презема обврска на избраниот најповолен понудувач да му го испрати потребниот број на примероци од договорот откако истиот ќе го потпише овластеното лице на договорниот орган.

15.3 Доколку избраниот најповолен понудувач не го потпише договорот во рокот утврден во точка 15.2 од тендерската документација, договорниот орган го задржува правото да смета дека избраниот најповолен понудувач се откажал од склучување на договорот и да објави негативна референца.

Техничка спецификација
за набавка на услуга за вршење ревизија на финансиските извештаи на Ревизорското тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош за 2013 година

Вовед

На 09.06.2011 година согласно Законот за ревизија на инструментот за претпристапна помош („Сл.весник на РМ, бр. 66/2010 година) Ревизорското тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош е регистрирано во Централниот регистар на РМ како самостојно правно лице.

Во периодот од 01.01.2013 до 31.12.2013 година, средствата за работа на Ревизорското тело се обезбедуваа од Буџетот на Република Македонија од раздел 02013 – Ревизорско тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош, програма 20 – основен буџет (објавен во Сл. весник на РМ, број 167/2012, стр.107).

Во целокупното работење на Ревизорското тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош за периодот предмет на ревизија 01.01.2013 до 31.12.2013 година Ревизорското тело има изготвено 1 (една) Годишна сметка која ќе биде предмет на ревизија.

Обврски на Носителот на набавката (економскиот оператор)

Носителот на набавката треба да обезбеди ревизорска услуга, која опфаќа ревизија на финансиски извештаи на Ревизорското тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош за 2013 година (период од 01.01.2013 до 31.12.2013) односно ревизија на:

- финансиски извештаи за средствата од Буџетот на Република Македонија за Ревизорско тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош.

Цел на предметот на договорот за јавна набавка е да се изрази мислење:

- дали финансиските извештаи вистинито и објективно ја искажуваат финансиската положба и резултатот на финансиските активности во согласност со применетата законска регулатива;
- дали е остварено законско и наменско користење на средствата кои претставуваат државни расходи.

Начинот на извршување на услугата - ревизија на финансиските извештаи на Ревизорското тело подразбира:

- испитување на документите, исправите и извештаите на извршената интерна контрола и интерна ревизија, сметководствените и финансиските постапки, електронски податоци и информациони системи и други евиденции од аспект на тоа дали финансиските извештаи вистинито и објективно ја искажуваат финансиската положба и резултатот на финансиските активности во согласност со прифатените сметководствени начела и сметководствени стандарди;

- постапка на испитување на финансиските трансакции кои претставуваат државни расходи во смисла на законското и наменско користење на средствата.

Носителот на набавката е должен ревизијата да ја изврши во согласност со меѓународно прифатените ревизорски стандарди на ИФАК и ИНТОСАИ.

Ревизијата ќе се извршува во просториите на договорниот орган и ќе започне по претходна согласност на договорниот орган. Истата се состои во работа на терен, во просториите на договорниот орган, по што следи предавање на нацрт извештај на кој можат да се доставaт забелешки и конечен извештај.

Носителот на набавката се обврзува да ја запази доверливоста на податоците, документите, договорите и информациите до кои што дошол во текот на работата, кои се неопходни за вршење на ревизијата, и ќе служат за целите и потребите на ревизијата.

Носителот на набавката во понудата го утврдува целокупниот обем на работите со посебно искажан работен план со рокови за извршување на работите кои се предмет на услугата и ангажирани лица за извршување на работите. Работниот план по потреба ќе биде усогласен меѓу договорните страни и ќе биде составен дел на Договорот за вршење ревизија на финансиското работење на Ревизорското тело за 2013 година.

Прилог 1 – Образец на понуда

[меморандум на понудувачот]

Врз основа на огласот број ____________ објавен од страна на Ревизорското тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош, за доделување договор за јавна набавка на услуга за вршење на ревизија на финансиските извештаи на Ревизорското тело за 2013 година во постапка со барање за прибирање на понуди со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (https://www.e-nabavki.gov.mk), и на тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

П О Н У Д А

Дел I – Информации за понудувачот

I.1. Име на понудувачот: ____
I.2. Контакт информации
- Адреса: ____
- Телефон: ____
- Факс: ____
- Е-пошта: ____
- Лице за контакт: ____

I.3. Овластено лице: ____
I.4. Даночен број: ____

Дел II – Техничка и финансиска понуда

II.1. Вкупната цена на нашата понуда, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: ____ *[со бројки]* (____) *[со букви]* денари. Вкупниот износ на ДДВ изнесува:______________________*[со бројки]* (____) *[со букви]* денари.

II.2. Во прилог доставуваме Работен план со рокови за извршување на работите кои се предмет на услугата која ја нудиме, и тоа: ____.

II.3. Ги прифаќаме начинот и рокот на извршување на услугите утврдени во тендерската документација.

II.4. Нашата понуда важи за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

II.5. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација и приложениот нацрт – договор.

Место и датум	Овластено лице
____________________________	____________________________
	(потпис и печат)

Прилог 2 – Изјава за сериозност на понудата

И З Ј А В А

Јас, долупотпишаниот ________________________________ [име и презиме], врз основа на член 47 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на овластено лице на понудувачот ________________________________, изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 47 став 6 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум   Овластено лице

______________   __________________

Прилог 3 – Изјава за независно поднесена понуда

И З Ј А В А

Јас, долупотпишаниот ________________________________ [име и презиме], врз основа на член 129 став 2 од Законот за јавните набавки, а во својство на овластено лице на понудувачот ____, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудата во постапката со барање за прибирање на понуди бр.__________ [*да се наведе бројот на огласот*] ја поднесувам независно, без договор со други економски оператори на начин кој не е спротивен на прописите за заштита на конкуренцијата, како и дека во постапката не учествувам со други економски оператори со кои сум капитално, сопственички или роднински поврзан.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од давање на невистинити наводи во изјавата, што може да доведе до поведување на постапка за утврдување прекршочна или кривична одговорност против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум   Овластено лице

______________   __________________

Прилог 4 - Нацрт- Договор

Н А Ц Р Т   Д О Г О В О Р
за набавка на услуга за вршење на ревизија на финансиските извештаи на Ревизорско тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош за 2013 година

Склучен на _______________ година, помеѓу:

I. ДОГОВОРНИ СТРАНИ

1. РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ, ул. Васил Главинов број 12/1 - ТЦЦ Плаза, 1000 Скопје, ЕМБС 6702031 застапувано од Главниот ревизор за ИПА, Лепосава Апостоловски Велинов, (во понатамошниот текст: договорен орган) од една страна,

и

2. ____
(назив, адреса, седиште и држава)

застапуван/о од ____
(во понатамошниот текст: Економски оператор) од друга страна.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 1

Со овој Договор се утврдуваат меѓусебните права и обврски на Договорниот орган и Економскиот оператор во врска со вршење на ревизија на финансиското работење на Ревизорското тело во 2013 година, под условите предвидени во овој Договор.

Цел на ревизијата е да се издаде Извештај за извршената ревизија со мислење за тоа:

- дали финансиските извештаи вистинито и објективно ја искажуваат финансиската положба и резултатот на финансиските активности во согласност со применетата законска регулатива и
- дали е остварено законско и наменско користење на средствата кои претставуваат државни расходи.

III. ЈАЗИК НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Јазик на Договорот и на другите документи кои претставуваат составен дел на Договорот е македонскиот јазик.

Јазик на целата комуникација во писмена форма помеѓу договорните страни е на македонски јазик.

IV. ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 3

Вредноста на Договорот, изнесува ________________ денари без ДДВ.

Данокот на додадена вредност е во износ од ________________.

Вкупната вредност на овој Договор со вклучен ДДВ изнесува _____________ денари.

V. НАЧИН, МЕСТО И РОК НА ВРШЕЊЕ НА РЕВИЗИЈАТА

Член 4

Економскиот оператор е должен ревизијата да ја изврши во согласност со меѓународно прифатените ревизорски стандарди на ИФАК и ИНТОСАИ.

Економскиот оператор, ревизијата треба да ја започне на _____________2014 година, во просториите на Договорниот орган.

Работата на терен треба да се извршува во периодот од _________2014 година до _________2014 година. Предавањето на нацрт извештајот да се изврши на ден _______2014 година.

Конечниот извештај за работењето на Ревизорското тело, Економскиот оператор треба да го издаде најдоцна до ___________2014 година.

VI. НАЧИН НА ПЛАЌАЊЕ

Член 5

Начинот на плаќање е вирмански со доставување на фактура по извршената услуга со одложено плаќање во рок од 30 дена од денот на приемот на фактурата.

VII. ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Член 6

Економскиот оператор има обврска да изврши ревизија на финансиските извештаи на Ревизорското тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош за 2013 година, под условите предвидени со овој Договор.

Во извршувањето на ревизијата ќе бидат вклучени лицата кои се наведени во Деталниот работен план на економскиот оператор, кој е составен дел на овој Договор.

Економскиот оператор го задржува правото во извршување на ревизијата од став 1 на овој член, доколку се јави потреба, да вклучи и други лица кои се вработени кај него и за истото навремено да го извести Договорниот орган.

Член 7

Економскиот оператор се обврзува добиените податоци и информации да ги третира како деловна тајна и ќе се воздржи од нивно соопштување во целост или делумно на трети лица, освен Договорниот орган.

Член 8

Договорниот орган се обврзува навремено да ја стави на располагање целокупната сметководствена евиденција и документација, врз основа на која се изготвени финансиските извештаи за 2013 година и да обезбеди соодветен канцелариски простор.

Во извршувањето на ревизијата Договорниот орган ќе одреди стручни лица кои ќе соработуваат со Економскиот оператор.

Доколку не бидат исполнети условите од став 1 и 2 на овој член во договорениот рок, Економскиот оператор може да го одложи извршувањето на своите обврски од Договорот, се до обезбедувањето на условите од став 1 на овој член.

VIII. ВИША СИЛА

Член 9

Договорниот орган и Економскиот оператор се согласни ниту една договорна страна да не биде одговорна кон другата за загуба, штета, повреда или неизвршување на одредбите од овој договор, кои се предизвикани со дејство на виша сила.

Под виша сила се подразбира она што е регулирано со Законот за облигациони односи.

Договорните страни се обврзуваат писмено да ја известат другата договорна страна, во случај на стапување на виша сила во дејство и ќе договорат нови услови за исполнување на Договорот или услови за раскинување на Договорот.

IX. РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 10

Кога една од договорните страна нема даја исполни својата обврска, другата договорна страна, може да бара исполнување на обврските или да го раскине договорот, а во секој случај има право на надомест на штетата.

Член 11

Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска во определениот рок, другата договорна страна, мора да û остави примерен дополнителен рок за исполнување на обврската.

Ако договорната страна која не ја исполнила својата обврска во определениот рок, не ја исполни обврската ни во дополнителниот рок, другата договорна страна, може еднострано да го раскине договорот.

Член 12

Со раскинувањето на договорот двете договорни страни се ослободени од своите обврски, освен од обврската за надомест на евентуалната штета.

Член 13

Ако по склучувањето на договорот настапат околности што го отежнуваат исполнувањето на обврската на едната договорна страна или ако поради нив не може да се оствари целта на договорот во таа мера што е очигледно дека договорот повеќе не им одговара на очекувањата на договорните страни и дека според општото мислење би било неспроведливо да се одржи во сила таков каков што е, страната на која и е отежнато исполнувањето на обврската, односно страната која што поради променетите околности не може да ја оствари целта на договорот може да бара договорот да се раскине.

Раскинување на договор не може да се бара ако страната што се повикува на променетите околности била должна во време на склучувањето на договорот да ги земе предвид тие околности или можела да ги избегне или да ги совлада.

Страната која бара раскинување на договорот не може да се повикува на променетите околности што настапиле по истекот на рокот определен за исполнување на нејзината обврска.

Договорот нема да се раскине ако другата страна понуди или се согласи соодветните услови од договорот да се изменат справедливо.

Член 14

Страната што е овластена да бара поради променетите околности раскинување на договорот, должна е за својата намера да ја извести другата страна штом дознала дека настапиле такви околности, а ако тоа не го сторила одговара за штетата што другата страна ја претрпела поради тоа што барањето не и било соопштено благовремено.

X. ОПШТИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 15

Сите евентуални спорови и недоразбирања кои би произлегле од овој договор, договорните страни ќе ги решаваат во духот на добрите деловни обичаи со меѓусебно договарање.

Во случај на спор, кој не може да се реши спогодбено помеѓу договорените страни, ќе решава надлежниот суд во Скопје.

Договорните страни се согласни да ги применат највисоките стандарди за етичко и законито однесување за време на реализација на овој Договор.

Член 16

За се што не е предвидено со овој Договор, ќе се применува Законот за облигациони односи и позитивните законски прописи во Република Македонија.

Овој Договор може да се менува со анекс-договор само со согласност на двете договорни страни.

Член 17

Овој Договор стапува на сила со денот на неговото склучување и важи до неговата целосна реализација.

Член 18

Овој Договор е изработен во 4 (четири) еднообразни примероци од кои по 2 (два) за Договорниот орган и 2 (два) за Економскиот оператор.

ДОГОВОРЕН ОРГАН Ревизорско тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош	ЕКОНОМСКИ ОПЕРАТОР

Главен ревизор за ИПА,

Лепосава Апостоловски Велинов,ОДР

Составен дел на овој Договор е:

а) Понудата на Носителот на набавката доставена по спроведената електронска аукција

б) Работен план со рокови за извршување на работите